

Aanwezig waren:

MR-leden: ouders: Nicole Braun, Wim Frenken, Michel Werts.
team: Fia van Lieshout, Ben Lindelauf (voorzitter), Diana Vaessen.
gast: Gerty Schiefer (directrice - agenda punt 4).
Afwezig: ouders: Sandra Hissink (penningmeester)

1. Welkom en opening

De voorzitter opent om 19:35 uur de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Notulen vorige vergadering:

De notulen van 3 februari 2009 worden onder dankzegging, zonder verdere opmerkingen, vastgesteld.

4. Mededelingen directie

De voorzitter heet de directrice van harte welkom.

De directrice meldt:

Speelplaats.

De speeltoestellen zijn inmiddels geplaatst. Dhr. Kors heeft belangeloos de valtegels gelegd. Hij zal hiervoor op een gepaste wijze worden bedankt. De kinderen moeten vanaf nu wel worden aangesproken op het gebruik van de toestellen zodat ze er lang plezier van kunnen hebben. Er is nog geld over waarvoor een aantal zogenaamde "pleinplakkers" kunnen worden aangeschaft. Dit zijn plakkers die op tegels kunnen worden gebrand zodat er hinkelplekken e.d. worden gecreëerd.

Skoollink

De school heeft de beschikking gekregen over een nieuw computersysteem genaamd "skoollink". Harlekijn is binnen de stichting voor dit systeem een pilot school. Geconstateerd wordt dat er nog een aantal kinderziektes inzitten. Het grote voordeel van dit systeem is dat het webbased is.

Cito-toets

De eindscore van de Cito-toets voor de Harlekijn is 535,8. Dit wordt als enigszins tegenvallend ervaren. Het is namelijk lager dan wat men gewend was in de afgelopen jaren. Deze lagere score kwam echter niet onverwacht.

Personeel

De directrice doet een enkele mededeling omtrent een aantal personeelsleden.

Formatie

Alle scholen binnen de stichting dreigen in leerlingen terug te lopen. Na jaren een constante hoeveelheid respectievelijk een lichte groei van het aantal leerlingen gehad te hebben is de verwachting dat de Harlekijn voor komend jaar rekening moet houden met een lichte daling. De verwachting is dat bij de start van het nieuwe schooljaar er omstreeks 390 leerlingen zullen zijn.

De gevolgen hiervan zijn dat de formatie daardoor ook terugloopt en dat het aantal klassen zal worden verminderd van 17 naar 16. Zoals het er nu uitziet zullen van alle groepen 2 klassen komen en 4 kleutergroepen.

Voorop blijft echter staan dat de kwaliteit naar het kind toe gehandhaafd moet worden.

MR gelden

De directrice is op 1 december 2006 gestart op de Harlekijn. Op 1 januari 2007 heeft de toenmalige MR een brief gestuurd naar de stichting Movare met een verzoek om gelden ter beschikking te stellen. De directrice wist op dat moment echter van niets. Eind 2007 is het overschot dat bestemd was voor de MR (€ 905,14) in de reserve van de school opgenomen.

In 2008 € 1426,= naar de MR overgemaakt. Dit was het geld over het jaar 2008.

De directrice zal een verzoek indienen bij de stichting Movare om het bedrag over het jaar 2007 alsnog ter beschikking te stellen van de MR. Ze heeft goede hoop dat dit geld alsnog zal worden overgemaakt. Het geld over 2009 moet nog betaalbaar gesteld worden.

Zorgplan.

Naar aanleiding van een vraag wordt, na een korte discussie, geconstateerd dat het zorgplan in de MR moet worden gebracht ter instemming. Het zorgplan zal daartoe worden verspreid.

Quality check Asito

Gevraagd wordt naar het evaluatieverslag omtrent de kwaliteitscontrole van Asito. De directrice meldt dat ook zij niet in het bezit is van het rapport.

Naar aanleiding van de discussie die volgt dient zich de vraag aan of het bestek, op basis waarop de quality check is uitgevoerd, wel goed is. De directie is namelijk van mening dat de schoonmaak op een aantal punten voor verbetering vatbaar is. Zij is, met de vergadering van mening dat de discussie niet moet worden gevoerd over de kwaliteit van de schoonmaak maar over het bestek. Volgens de quality check voldoet de kwaliteit van het schoonmaakwerk namelijk aan hetgeen in het bestek is afgesproken. Volgend jaar begint de nieuwe procedure voor de Europese aanbesteding voor de schoonmaak en zal deze discussie uitdrukkelijk aan de orde komen.

Als de directrice het rapport krijgt, zal het ter beschikking van de MR gesteld worden.

5. Post en ingekomen stukken.

Nicole brengt enkele nieuwe poststukken ter tafel. Ze gaat door met het scannen van de stukken en zal die via de mail ter beschikking stellen.

De voorzitter heeft een telefoontje gehad van “MR-rendement”. Er is een proefexemplaar van dit blad opgestuurd maar het daaraan gekoppelde abonnement is inmiddels weer opgezegd.

Wim reikt een aantal blaadjes uit die hij heeft meegenomen tijdens de NKO vergadering van 12 maart j.l.

6. Mededelingen:

1. MR

Scholing

De basiscursus OCNV wordt gehouden op vrijdag 17 april a.s. van 14:00 uur – 21:00 uur.

De voorzitter vraagt naar input voor de cursus omdat hij contact heeft gehad met de cursusleidster die naar de input gevraagd heeft.

Na een korte brainstorming komen de navolgende onderwerpen naar voren:

- Voor-, tijdens en naschoolse opvang.
- Hoe kunnen we de achterban goed bereiken, ondanks dat we er zitten zonder last of ruggespraak. Communicatie met achterban.
- De relatie tussen de MR en GMR, wat heeft de MR aan de GMR.
- Hoe voer je het activiteitenplan nu daadwerkelijk uit. Hanteerbaarheid van het activiteitenplan.
- Beperking van het aantal onderwerpen maakt de MR effectiever en wellicht meer zichtbaar naar de ouders en leerkrachten toe.
- RI&E en ARBO.

Afgesproken wordt dat, als er nog meerdere punten zijn, deze voor het einde van de week dienen te worden aangegeven bij de voorzitter.

De bijeenkomst omtrent het cyberpesten (dhr. Groos) zal worden gehouden op 23 maart a.s. om 15:15 uur. Alle leden van de MR zijn hierbij van harte welkom.

De MR vraagt of er ook een mogelijkheid bestaat om op dit punt de ouders wat meer te informeren. Hierover zal tijdens de volgende vergadering gesproken worden.

Financiën:

Is door de directrice reeds besproken.

Financieel jaarverslag: wordt aangehouden en doorgeschoven naar de volgende vergadering ivm de afwezigheid van Sandra.

Jaarverslag:

Het jaarverslag bestrijkt een kalenderjaar en zal rond maart / april moeten worden afgerond. Het streven is gericht om het de volgende vergadering aan te bieden.

Statuten MR:

Het medezeggenschapsstatuut moet worden geëvalueerd. Dat gebeurt op GMR niveau. Het initiatief daarvoor moet komen vanuit het stichtingsbestuur. De vraag omtrent de evaluatie zal wellicht ook naar de MR-en komen (wat vinden wij van het MR reglement). Formeel moeten we wachten op de vraag maar we kunnen natuurlijk ook zelf het in initiatief nemen en er alvast naar kijken en het ongevraagd aanbieden aan de stichting.

Wim zal het MR reglement in digitale vorm naar de overige leden sturen met als doel om eventuele vraag- c.q. evaluatiepunten eruit te halen.

Artikel ouderbijdrage in MR actueel

Michel vraagt of er problemen zijn met de betaling van de ouderbijdrage. Hij refereert aan een artikel waarin de mogelijkheid geboden wordt om een betalingsregeling te treffen en / of de ouderbijdrage gedeeltelijk te kunnen betalen. De MR geeft aan dat het binnen onze school niet nodig is om met contracten te werken.

2. Team

Carnaval viering.

Gesproken wordt over de zin en onzin van de optocht.

De middag was heel leuk, de prins van Schaesberg heeft ook nog een bezoek aan de school gebracht. Het leedjes concours was erg geslaagd.

Luizenzakken evaluatie.

Diana deelt mede dat de luizenzakken goed werken. Na de zomervakantie was er een plaag. Vanaf het moment dat de luizenzakken zijn geïntroduceerd is het probleem nagenoeg opgelost. Ook de luizenbrigade werkt prima.

3. GMR

NKO verslag vergadering 12 maart j.l.

Er wordt kort verslag gedaan van de bijeenkomst op donderdag 12 maart j.l. in Hotel Terworm waaraan Michel, Nicole, Wim en Ben hebben deelgenomen.

4. Ouderraad

Afspraak ouderraad mbt schoolreisje 2009/2010.

De ouderraad wordt voor de vergadering van 20 april a.s. uitgenodigd en als 1^e agendapunt opgevoerd. Vanaf 20:15 uur wordt de directrice uitgenodigd waarbij met name over de formatie gesproken zal moeten worden.

7. Welke MR willen wij zijn?

Dit agendapunt is tijdens de vorige vergadering reeds behandeld

8. Rondvraag

Michel vraagt naar de evaluatie van de warme truiendag.

De techniek van de verwarming laat het helaas niet toe om de temperatuur terug te draaien. De warme truiendag moet dan ook meer worden gezien als een bewustwording voor de kinderen om zuinig met brandstof en milieu om te gaan.

De vraag om zo'n dag vaker te houden is vanuit de techniek dus niet echt makkelijk te regelen.

Fia deelt mede dat er weer een verkeersactie komt, de verkeersslang. De politie werkt hieraan mee en er zal uiteindelijk verbaliserend worden opgetreden.

9. Sluiting

De volgende vergadering is maandag 20 april 2009 om 19:30 uur.

De eerstvolgende bijeenkomst is op 23 maart a.s. en gaat over cyberpesten.

Op 17 april a.s. wordt de cursus gehouden.

De voorzitter sluit de vergadering om 21:55 uur.

De notulist

W.L.M. Frenken

Vastgesteld, 20 april 2009.

B.J.P.M. Lindelauf
(voorzitter)

N.R. Braun
(secretaris a.i.)