

Notulen MR vergadering 4 dec 2006

Afwezig Wim Frenken, Ghislaine
Aanwezig: overige MR leden en Gerty Schiefer

1. Notulen vorige vergadering

De notulen worden goedgekeurd.

2. Begroting

De stukken van de begroting zijn nog niet ontvangen. Diana zal navragen waar de stukken op dit moment zijn. Ruud zal op basis daarvan een standpunt van de MR opstellen en dit naar Movare sturen.

3. OR

De voorzitter van de OR heeft contact met de MR opgenomen en het plan is om de 12^e december een afspraak te gaan maken. E.e.a. is in eerste gericht op een kennismaking.

4. MR samenstelling

De vrijgevallen plek van Ghislaine kan/moet (het is geen verplichting) worden opgevuld. Binnen het team zal dit als agendapunt worden behandeld.

5. Management structuur en leden

Door het vertrek van Ghislaine zullen er verschuivingen plaats vinden in het MT en moeten er vacatures worden ingevuld.

Eén van de uitgangspunten bij het invullen van het MT is om zoveel mogelijk rust in de school te bewaren (lees: zo min mogelijk schuiven met leerkrachten in de groepen)

5. Voorzitter van de MR

Er wordt kort gesproken over een voorkeur van een nieuwe voorzitter; uit de oudergeleding of de leerkrachten geleding? Er wordt geen echte voorkeur uitgesproken, maar er wordt wel geconstateerd dat het belangrijk is dat je als voorzitter voldoende tijd kunt vrij maken en onafhankelijk kunt optreden.

Volgende keer (12 december) wordt hier op teruggekomen

6. Rondvraag

Geen

7. Volgende keer

Ruud zal Andrew uitnodigen ivm toelichting nieuwbouw

Verder nemen we de resultaten van de cursus nog eens onder de loep om onze intenties, die we toen op papier hebben gezet, weer op te pakken

Actielijst				
#	Datum ontstaan	Wat	Wie	Deadline datum?
1	18 apr	Smoeleboek op internet	Harlekijn	klaar
2	18 apr	Idem leerkrachten en OR	Ghislaine	
3	18 apr	Bevoegdheden OR bespreken bij OR	Andrew	
4	23 mei	Mailen uitslag stemming/evaluatie didactische keuze	Diana	
5	23 mei	Rol MR in nieuwbouw traject	Ghislaine	klaar
6	23 mei	Groepsindeling leerkrachten naar MR mailen	Andrew	klaar
7	23 mei	Vaststellen jaarplanning vergaderingen nieuwe schooljaar	Allen	klaar
8	5 sept 05	Memo dichten inzake standpunt MR schoolvakanties	Wie?	
9	5 sept 05	Vakantierooster en correcties op dagen	Ghislaine	
10	5 sept 05	Samenstellen kascontroles commissie	Ghislaine	

Actielijst				
#	Datum ontstaan	Wat	Wie	Deadline datum?
11	5 sept 05	Budget ouderraad verspreiden	Ghislaine	klaar
12	5 sept 05	Opstarten leesmap	Marianne	Klaar
13	10 okt 05	Cursus MR	Ghislaine	Klaar
14	10 okt 05	Info over nieuwbouw in bijprater	Ghislaine	Klaar
15	10 okt 05	Budget MR en bijdrage aan ouderraad door MR	Ghislaine	Klaar
16	10 okt 05	e-mail adres MR algemeen	Ghislaine	Klaar
17	21 nov	Nieuwsbrief MR	Ruud	
18	21 nov	Conceptmemo / vraag / standpunt (?) inzake nieuwbouw als voorbereiding op het moment dat het actueel wordt	Ruud	nvt
19	21 nov	EHBO situatie	Andrew & Wim	

Besluiten en principe uitspraken		
#	Datum ontstaan	Wat
1	18 apr	Bewaken 'kleinschaligheid' bij nieuwbouw
2	18 apr	Terughoudendheid in info verstrekking omtrent tussentijdse oplossingen ruimtebezetting irm nieuwbouw
3	23 mei	Zomin mogelijk leerkrachten voor een groep (streven is maximaal 2 lk) en enkelvoudige groepen
4	23 mei	In brede school concept 'samenwerken, niet alleen tolereren'
5	5 sept	Ook memo's opstellen voor belangrijke issues als MR daar geen instemmingsrecht voor heeft
6	24 okt	Nieuwe GMR <ul style="list-style-type: none"> • Leden 50/50 aftreden • Zitting voor 4 jaar • Info verspreiding via de mail
7	21 nov	Laten merken wat we doen (nieuwsbrief is wellicht beter dan de notulen op de website zetten)