

# Jaarverslag MR OBS Harlekijn 2011



Bezoekadres: Strijthagerweg 10, 6372AC Landgraaf  
Postadres: Postbus 31044, 6370AA Landgraaf  
Telefoon: 045-5690204  
Fax: 045-5690126  
e-mail: [info.obsharlekiijn@movare.nl](mailto:info.obsharlekiijn@movare.nl)  
website: [www.obsharlekiijn.net](http://www.obsharlekiijn.net)

## Inhoudsopgave

<u>Onderwerp</u>	<u>Blz.</u>
<i>Voorwoord</i>	4
1. <i>De samenstelling van de MR</i>	5
De oudergeleding	
De personeelsgeleding	
2. <i>Het functioneren van de MR</i>	5
3. <i>Visie, missie en werkwijze van de MR zelf</i>	5
4. <i>Communicatie</i>	6
5. <i>Inhoudelijke zaken op alfabetische volgorde</i>	6
Activiteitenplan	6
ARBO en RI&E Risico Inventarisatie	6
Begroting school	6
Jubileumreveu	6
Schoolontwikkeling	6
Schoonmaak	7
TSO	7
Verkeersveiligheid	7
6. <i>Directie ↔ MR</i>	8
Formatieplan	8
Leerlingenterugloop	8
MR	8
Schoolkalender	8
Schoolgids	8
Rugzak kinderen	8
Absentie leerlingen	8
Binnenklimaat	8
Formatie	8
Functiemix	8
ICT	8
Jaarplan	8
Jaarrooster	9
Leerlingen en medicatie	9
Medewerker tevredenheidonderzoek	9
Meerjarenbegroting	9
M.O.P.	9
Ouder Enquête	9
Ouderparticipatie	9
Schoolplan	9
Schoollogopedie	10
Typelessen	10
Vervanger bank	10

7. GMR ↔ MR	11
8. MR ↔ MR	12
Activiteitenplan	12
Kasverslag	12
Financien	12
MR reglement	12
MR vereniging	12
MR functies en verkiezing	12
Schenken	12
Scholing	12
Thema pesten	12
Vergaderschema	12
Zorgplan	12
9. OR ↔ MR	13
10. <i>Conclusie</i>	14

## Voorwoord:

Hierbij het jaarverslag van de MR over de periode 1 januari 2011 tot en met 31 december 2011.

Het verslag is opgemaakt aan de hand van de notulen van de 6 officiële vergaderingen, waarin de MR in voorgenoemde periode bij elkaar is gekomen, waar nodig aangevuld met informatie uit verslagen van minder formele bijeenkomsten.

Het gaat hierbij natuurlijk om de MR zelf, de samenstelling en het functioneren.

De bedoeling van dit jaarverslag is om alle behandelde onderwerpen kort aan de orde te laten komen.

## 1: De samenstelling van de MR (m.i.v. 1 januari 2011)

### De oudergeleding van de MR bestaat uit:

Mevr. Sandra Hissink	: lid sinds september 2004
Mevr. Asha Radjkoemar	: lid sinds juni 2010
Dhr. Michel Werts	: lid sinds april 2008
Dhr. René Jongen	: lid sinds juni 2010

### De personeelsgeleding van de MR bestaat uit:

Mevr. Diana Vaessen	: lid sinds oktober 2002
Mevr. Fia van Lieshout	: afgetreden per september 2011
Mevr. Gaby Pelen	: lid sinds september 2011
Mevr. Ingrid van Overveld	: lid sinds augustus 2009
Dhr. Ben Lindelauf	: lid sinds januari 2007

## 2: Het functioneren van de MR

Het afgelopen jaar is er veel tijd besteed aan de samenwerking tussen MR en directie. Daarnaast is ook voldoende tijd besteed aan de samenwerking tussen MR en Ouderraad (OR).

Zowel de samenwerking onderling als ook de samenwerking met de directie en OR verloopt goed.

We hebben hoofdzaken van bijzaken kunnen scheiden waardoor de tijd voor overleg goed is besteed. De doelstelling, ons dit jaar te richten op een paar punten, en niet teveel willen bespreken, is daarmee naar onze mening gehaald.

Ondanks het af- en toetreden van 1 lid is het behandelen en bespreken van belangrijke zaken niet in het gedrang gekomen.

## 3: Visie, missie en werkwijze van de MR zelf

### Missie:

Als gekozen orgaan dragen wij bij aan het uitvoeren van het beleid op OBS Harlekijn. Beleid gemaakt door de beleidsmakers in deze, het bevoegd gezag, personeelsleden en de school.

### Visie en werkwijze:

De MR wil functioneren als een team waarbij kritisch maar constructief wordt gekeken naar de ( beleid- ) voorstellen van de beleidsmakers.

Dit doen we door:

- ( beleid- ) voorstellen van het bestuur / directie te beoordelen, en gebruik te maken van ons advies- en instemmingrecht.
- Actief met onze achterban te communiceren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op de OBS Harlekijn beïnvloeden.
- Een bijdrage te leveren op zowel lokaal als regionaal niveau.

Door we gebruik maken van het informatie- en initiatief recht maakt het dat wij als MR niet afwachtend zijn maar een actieve houding aannemen. Zo maken we, door gebruik te maken van deze rechten, onderwerpen bespreekbaar richting het bevoegd gezag.

## 4: Communicatie

De communicatie is nog steeds een belangrijk item voor de MR. De achterban van de MR wordt gevormd door de ouders, de OR en het personeel van de school.

Informatie aangereikt door ouders, OR en personeel is van cruciaal belang. Zo wordt er wordt steeds weer bekeken welke mogelijkheden er zijn om meer in contact te komen met de achterban.

- Diverse evenementen worden gebruikt om de communicatie met ouders en personeel te verbeteren.
- De vastgestelde notulen van de MR vergaderingen worden op de schoolsite geplaatst. Deze site is voor iedereen toegankelijk.
- De mogelijkheid voor de achterban om de openbare MR vergaderingen bij te wonen is aanwezig.
- De MR heeft periodiek een overleg met het DB van de Ouder Raad (OR).

Ook heeft de MR 3x maal per jaar overleg met de overkoepelende GMR.

Het bevoegd gezag is iedere vergadering van de MR aanwezig, voor die punten die tussen beide partijen besproken dienen te worden.

Van alle partijen kan gezegd worden dat ze allen bij elkaar de informatiebron vormen voor de MR.

## 5: Inhoudelijke zaken op alfabetische volgorde:

### Activiteitenplan.

Het activiteitenplan is in het voorjaar geschreven, in april goedgekeurd door de MR, en voor 1 mei aangeboden aan de directie.

### ARBO en RI&E

In het oude gedeelte van het gebouw is mechanische ventilatie aangebracht om het binnenklimaat te verbeteren, met succes.

De gemeente Landgraaf heeft extra beveiligingsmaatregelen laten aanbrengen op het dak om inbraak via het dak te verhinderen.

In de meterkast zijn extra groepen aangebracht om diverse onderdelen apart te kunnen schakelen.

### Begroting school.

Deze is in de vergadering van 21 maart 2011 ter kennisgeving aangenomen.

### Jubileumrevue.

Aan de jubileumrevue van 22 mei 2011 is naar buiten toe veel aandacht besteed. Mede hierdoor, en de tomeloze inzet van de diverse werkgroepen is het een groot succes geworden.

### Schoolontwikkeling

De school is nu het 4e jaar bezig met Boeiend Onderwijs. Hieronder valt oa. Coöperatief Leren, Meervoudige Intelligentie, systeemdenken en activiteiten rondom hersenwerk. Dit alles vanuit een veilig klassenklimaat. Boeiend onderwijs draagt bij als middel om opbrengsten te verhogen. Opbrengst gericht leren wordt een steeds belangrijker aandachtspunt.

### Schoonmaak

De directie heeft per 1 januari 2011 een nieuw contract getekend met poetsbedrijf Licom. De gesprekken die de directie hierover heeft gevoerd zijn constructief geweest waarbij de directie haar verwachtingen duidelijk kenbaar heeft kunnen maken en waarop Licom positief en instemmend heeft gereageerd. De resultaten mogen er dan ook zijn.

Het schoonmaken van de roosters in de ventilatie vallen niet onder een onderhoudscontract. Bij schoonmaak zal er een beroep op de leerkrachten worden gedaan.

### Tussen schools overblijven

Januari is hier een inventarisatie van gemaakt. De school beschikte toen over 10 overblijfouders welke allen de basiscursus hadden gevolgd. Enkele ouders hebben zelfs een vervolgcursus gevolgd. Hiermee voldoen we ruimschoots aan de wettelijk gestelde eisen. Wel was er behoefte aan meer overblijfouders omdat de groep overblijvers steeds groter werd. De optie voor "oppasbrigades" uit de groepen 8 is hierin besproken. Recentelijk is er een nieuwe coördinator bijgekomen, en is er aan het einde van de middagpauze een leerkracht buiten, als aanspreekpunt aanwezig. Deze vangt ook de binnenkomende kinderen op.

### Verkeersveiligheid

- Om ervoor te zorgen dat iedereen voor aanvang van de school en na sluiting van de school veilig kan oversteken hebben een aantal ouders en leerlingen zich beschikbaar gesteld om hier zorg voor dragen als verkeersbrigadier. De groep brigadiers bestaat nu uit 10 kinderen uit groep 8 en 7 ouders. Zij hebben allen een training voor verkeersbrigadier gevolgd en zijn formeel gecertificeerd. Om optimaal te kunnen functioneren zijn er nog ouders benodigd en loopt de werving hiervoor. Dit is helaas een moeizaam proces.
- De O.R. informeert via de bijprater de ouders betreffende het foutparkeren en de hiermee samenhangende verkeersveiligheid.

## 6: Directie ↔ MR

- Formatieplan: De P-geleding stemt in met het formatieplan.
- Daling in leerlingenaantal blijft. De terugloop hiervan is een structureel, regionaal maar ook een landelijk probleem.
- De MR stemt in om conform de reeds eerder vastgestelde werkwijze van een MT te blijven werken op OBS Harlekijn. Dit MT bestaat uit 2 personeelsleden en de directie. De werktijdfactor van de 2 MT leden (personeelsleden) wordt opgeplust met 0,1.
- De schoolkalender is bij de start van het schooljaar 2011-2012 door de MR ontvangen.
- De nieuwe schoolgids is 6 juni 2011 aan de MR voorgelegd en de MR heeft hiermee ingestemd.
- Rugzak kinderen vergen meer aandacht dan een doorsnee leerling. Aan deze kinderen wordt ook extra aandacht en oplettendheid besteed. Noot: dit wordt door de leerkrachten niet als een extra probleem ervaren. In de schoolgids staat overigens beschreven hoe er wordt omgegaan met de toelating van leerlingen met beperkingen en hoe er verder wordt gemonitord. De financiering hiervan zal er anders uit gaan zien.

### Absentie leerlingen

Hiervoor is een duidelijke werkomschrijving voorhanden en wordt door de leerkrachten benut. Het blijft echter een aandachtspunt naar de ouders om absentie tijdig te melden.

### Binnenklimaat:

Het binnenklimaat in de school is conform regelgeving. Echter ontbrak in het oude gedeelte mechanische ventilatie. Deze is medio 2011 geïnstalleerd.

### Formatie

De formatie is met 3 dagen teruggelopen zodat er met 15 groepen gewerkt gaat worden.

### Functie Mix

Door CAO vernieuwingen kunnen leerkrachten vanaf 2010 / 2011 van een LA schaal naar een LB schaal klimmen. In 2014 moet dit stichtingsbreed uitgroeien tot 40% van het personeelsbestand en per school tot 30%.

Vanaf december 2010 zijn er reeds 2 leerkrachten van OBS Harlekijn benoemd in deze functie.

Dit jaar, 2011, is ook mevrouw Gaby Pelen in deze functie benoemd.

### ICT

Op dit moment loopt in de groepen 5 het project media wijsheid "verstandig gebruik van het internet" ondertoezicht van 2 begeleiders.

### Jaarplan

In de vergadering van 6 juni 2011 heeft de MR instemming verleend aan het jaaroverzicht 2011 – 2012. Hierop zijn de vakanties, vrije dagen, vieringen, studiedagen e.d. ingevuld voor het volgende schooljaar.

Het vakantie rooster is opgenomen in het jaaroverzicht.

De vakanties zijn vanuit Movare aangegeven.

### Jaarrooster

M.b.t. het jaarrooster 2011-2012 is medegedeeld dat er op de OBS Harlekijn 2 studiedagen, 2 studiemiddagen, 2 teambijeenkomsten, 4 werkgroep/team vergaderingen, 10 bouwvergaderingen en 11 teamvergaderingen zijn gepland.

De jaarlijkse eindejaarsactiviteit is gepland voor 22-06-2012.

Voor de groep 8 is dit jaar geen schoolreis gepland. Wel gaan zij op schoolkamp Texel.

### Leerlingen en medicatie

Hiervoor is in iedere groepsklapper aanwezig. Hierin zijn die zaken vastgelegd die van belang zijn voor de leerkracht.

### Medewerkers tevredenheidonderzoek

Dit onderzoek heeft in 2011 plaatsgevonden en is in de vergadering van 31 oktober 2011 ter informatie aan de MR aangeboden.

### Meerjaren begroting

Deze is ter kennisneming

- Bedrag LGF leerlingen. Hiervoor wordt er door de school geld ontvangen van de overheid maar er wordt ook door ouders een gedeelte van hun PGB afgestaan. Deze gelden worden ingezet voor, cursussen voor leerkrachten gericht op de problematiek van het rugzakkind en het aanschaffen van materialen. De financiering hiervan zal er echter anders uit gaan zien.
- Schoonmaakkosten: de school krijgt naar rato van het aantal kinderen geld te besteden voor schoonmaak. Het schoonmaakbedrijf heeft gehoor gegeven aan het verzoek de directie om de medewerkers welke voorheen actief zijn geweest op onze school wederom in te zetten. De resultaten mogen er zijn, en iedereen is dik tevreden over de resultaten geleverd door deze medewerkers.

### M.O.P.

Hiervoor is een meerjarenplan, i.v.m. de kosten, opgesteld met diverse actie punten zoals het vervangen van de vloerbedekking door linoleum, nieuwe vloer op de toiletten etc.

### Ouder enquête

Dit jaar wordt geen ouder enquête gehouden omdat deze 2 jaar geleden al is gedaan. Wel is de belangrijkheid hiervan duidelijk en zal volgend schooljaar geagendeerd worden.

### Ouder participatie tijdens feesten

De werkgroepen zullen bij iedere activiteit overwegen om ouders wel dan niet uit te nodigen om aanwezig te laten zijn.

### Schoolplan

Movare heeft een format schoolplan aangereikt waarmee de directie en de diverse werkgroepen aan de slag zijn gegaan. Intentie van de directie is geweest om ieders betrokkenheid te krijgen bij het schoolplan.

Een van de zaken die uit dit plan naar voren komen zijn o.a. de blijvende contacten tussen het Basisonderwijs en het Voortgezet onderwijs, waarbij men leerlingen en hun vorderingen blijft volgen.

Het schoolplan is 6 juni 2011 aan de MR voorgelegd en de MR heeft hiermee ingestemd.

### Schoollogopedie

De directie geeft aan dat schoollogopedie gewoon door blijft gaan met dien verstande dat op school geen behandelingen meer plaats zullen vinden. Er zullen diagnoses door een externe deskundige plaatsvinden bij de kinderen die 5 jaar worden. Hier worden de leerkrachten ook in begeleidt. Bij diagnose worden deze kinderen doorverwezen naar het reguliere circuit waar behandeling dan ook plaatsvindt.

### Typelessen

Ook dit jaar is de mogelijkheid geboden aan de leerlingen van groep 8 om in te schrijven voor typelessen. Deze worden door een externe partij aangeboden en de kosten zijn voor de deelnemer zelf. Wel stelt de Harlekijn de ruimte ter beschikking.

### Vervanger bank

Movare heeft de beschikking over een vervanger bank. Indien nodig kan de directie hierop inschrijven.

## 7: GMR ↔ MR

De notulen van de vergaderingen gehouden door de GMR worden door de secretaris van de GMR doorgestuurd naar het MR account. De MR zelf draagt zorg voor de verspreiding van deze notulen, onder de MR leden. Voornoemde notulen worden met belangstelling gelezen. Dit jaar zijn leden van de MR 3 maal naar de regiobijeenkomst van de GMR en MR geweest. Tijdens deze bijeenkomsten wordt er onderling van gedachte gewisseld en worden er zaken besproken zoals;

- wat wordt er op lange termijn gedaan aan de terugloop van leerlingen aantallen en de daarmee samenhangende consequenties voor scholen en personeel. Het masterplan.
- Hoe kan het schoonmaak probleem in de scholen aangepakt worden?
- Wat kan de MR doen aan het verbeteren van de lucht kwaliteit binnen de school? (er is vaak een te hoog CO2 gehalte aanwezig in de klaslokalen).
- Functie mix en het verdere verloop hiervan.

## 8: MR ↔ MR

- **Activiteitenplan**  
Het opgestelde activiteitenplan is door de MR op 18 april 2011 akkoord bevonden en aan de directie aangeboden.
- **Het kas verslag 2010** is door Michel, Ben en Sandra akkoord bevonden.
- **Financiën**  
De financiën zijn in balans. Voor het verkrijgen van de MR gelden, zal het activiteitenplan elk jaar op tijd aangeboden moeten worden.
- **MR reglement:** het reglement is in januari aangeboden aan de MR en augustus 2011 instemming op verleend.
- **MR als vereniging.**  
Zowel de PG als OG hebben unaniem ingestemd met inschrijving van MR OBS Harlekijn als vereniging bij de KvK.  
15 februari 2011 is de MR ingeschreven bij de KvK als vereniging.
- **MR verkiezing en functies**  
12 september 2011 hebben de verkiezingen plaatsgevonden met als resultaat dat de zittende leden aan blijven en functieverdeling als volgt is:

Voorzitter	> Ben Lindelauf	> personeelsgeleding
Secretaris	> René Jongen	> oudergeleding
Penningmeester	> Sandra Hissink	> oudergeleding
Notulist	> Ingrid van Overveld	> personeelsgeleding
Post	> Asha Radjkoemar	> oudergeleding
PR	> Michel Werts	> oudergeleding
MR lid	> Diana Vaessen	> personeelsgeleding
MR lid	> Gaby Pelen	> personeelsgeleding
- **De MR heeft donatie aan de OR gedaan.** Er wordt ook door de MR onderzocht welke sportmaterialen er nog nodig zijn. Uit de beschikbare middelen zullen dan materialen worden aangeschaft en geschonken worden aan de school.
- **Scholing, informatie avond.**  
De MR heeft dit jaar een cursus m.b.t. krimp aangeboden. Ben en Rene hebben hieraan deelgenomen. Ook hier is wederom duidelijk geworden dat krimp een landelijk niet te onderschatten probleem is.  
Movare is werkende aan een masterplan tot 2025 voortvloeiend uit krimp.  
Het CvB heeft hier een informatie avond voor georganiseerd waarbij Michel namens de MR OBS Harlekijn aanwezig is geweest.
- **Thema pesten**  
Thema "Pesten" blijft een heel belangrijk punt van aandacht. MR zal de activiteiten die het team hierin ontwikkelt en ontplooit, blijven monitoren.
- **MR Vergaderschema 2011.**
  - Maandag 17 januari 2011
  - Maandag 21 maart 2011
  - Maandag 18 april 2011
  - Maandag 6 juni 2011
  - Maandag 12 september 2011
  - Maandag 31 oktober 2011
- **Zorgplan:** Het aangeboden zorgplan is door de MR op 6 juni 2011 mee ingestemd en verzonden naar de GMR.

## 9: OR ↔ MR

Diverse zwaarwegende omstandigheden hebben er in geresulteerd dat er geen, zoals gebruikelijk, overleg met de OR is geweest. Toch zijn de belangrijkste zaken met elkaar besproken.

## 10: Conclusie

De MR kijkt dit jaar terug op een leerzaam jaar met 1 nieuw lid en een cursus. De samenwerking tussen de MR leden verloopt naar wens.

Doordat er een goed contact met de directie en er meer kennis van zaken is, heeft de MR alle door de directie aangeboden stukken goed kunnen bespreken. Daar waar instemming of advies gevraagd werd heeft de Raad weloverwogen haar standpunt kunnen innemen en als zodanig bekend kunnen maken bij de directie.

Het jaarverslag is aangeboden op de MR-vergadering van 16 januari 2012

Secretaris  
Dhr. R. Jongen

Vice voorzitter  
mw. D. Vaessen

Secretariaat MR,  
Landgraaf, 16 januari 2012